

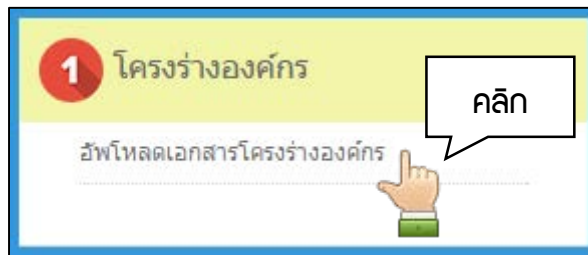
## Quick Tutorial ระดับมหาวิทยาลัย

### กรุณาเลือกการใช้งานที่ท่านต้องการ

- การอัปโหลดเอกสาร โครงร่างองค์กร
- การจัดการองค์ประกอบ
- การรายงานผลการดำเนินงาน
- การรายงานสรุปผลการประเมิน
- การดูรายงาน

### การอัปโหลดเอกสาร โครงร่างองค์กร

1. เลือกเมนูที่ 1 โครงร่างองค์กร “อัปโหลดเอกสารโครงร่างองค์กร”



2. อัปโหลดเอกสาร โครงร่างองค์กร

A screenshot of the 'เอกสารโครงร่างองค์กร' (Organization Structure Document) form. The form includes a dropdown menu for 'ปีการศึกษา' (Academic Year) with '2558' selected. Below this are several input fields and buttons. Numbered callouts indicate the following steps:

1. เลือกปีการศึกษา (Select Academic Year)
2. กรอกหมายเลข (Enter Number)
3. กรอกชื่อเอกสาร (Enter Document Name)
4. เลือกไฟล์ (Select File)
4. หรือกรอก URL (Or enter URL)
5. คลิก (Click)

The form also includes a table header with columns: 'หมายเลข', 'รายการเอกสาร', 'วันที่เพิ่ม', 'ผู้เพิ่ม', 'แก้ไข', and 'ลบ'. Below the table, there are input fields for 'หมายเลข', 'ชื่อหลักฐานอ้างอิง', 'เอกสารหลักฐาน', and 'หรือ URL หลักฐาน'. A 'เลือกไฟล์' button is next to the 'เอกสารหลักฐาน' field. A 'เพิ่ม' button is at the bottom right. A hand icon is pointing to the 'เพิ่ม' button.

Additional text in the form includes: '\*ตัวอย่าง เช่น 1.1-1\*', '\*อนุญาตให้อัปโหลด PPT,PPTX,JPEG,JPG,ZIPRAR,7Z เท่านั้น!', '\*ชื่อไฟล์ห้ามมีจุด', '\*ความยาวไม่เกิน 200 ตัวอักษร', and '\*ขนาดไฟล์ไม่เกิน\*'. A URL example is given as '\*ตัวอย่าง เช่น http://www.tsu.ac.th/'.

## การจัดการองค์ประกอบ

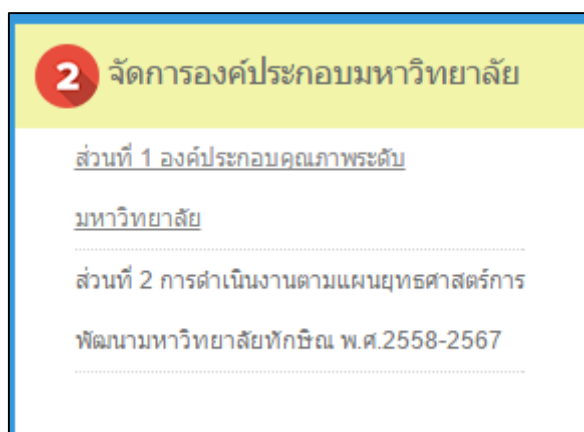
สำหรับระดับส่วนงานจะประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบคุณภาพระดับส่วนงาน

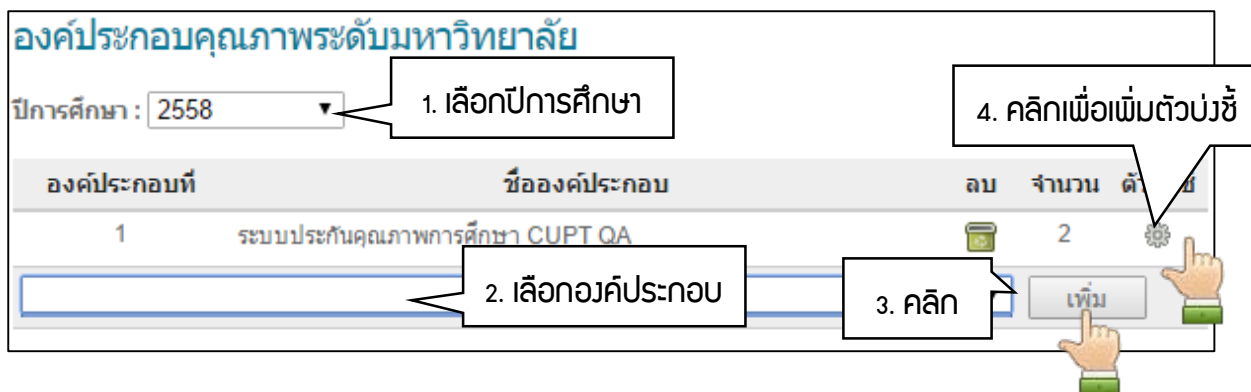
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2558-2567

ซึ่งทั้ง 2 ส่วนจะมีขั้นตอนการใช้งานเหมือนกัน จึงขอยกตัวอย่างการใช้งานเฉพาะส่วนที่ 1 ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เลือกเมนูที่ 2 จัดการองค์ประกอบมหาวิทยาลัย“ส่วนที่ 1 องค์ประกอบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย”



2. เพิ่มองค์ประกอบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย



### 3. เพิ่มตัวบ่งชี้

องค์กรประกอบคุณภาพพระจอมเกล้ามหาวิทยาลัย > ตัวบ่งชี้

องค์กรประกอบที่ 1 ระบบประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA

ตัวบ่งชี้

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	ชนิดเกณฑ์มาตรฐาน	ลบ	แก้ไข
C.1	การรับและการสำเร็จการศึกษาของนิสิตนักศึกษา	ปัจจัยนำเข้า	เชิงคุณภาพ		
C.2	การดำเนินงานของบัณฑิต หรือการใ้	ผลผลิต หรือ ผลลัพธ์	เชิงคุณภาพ		
<b>ตัวบ่งชี้หลัก C.3 คุณภาพบัณฑิต</b>					

1. เลือกตัวบ่งชี้

2. คลิก

3. คลิกกรอกเกณฑ์ประเมิน

### 4. กรอกค่าเป้าหมาย และคะแนนค่าเป้าหมาย

ระดับสถาบัน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน =  $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนที่ได้ของทุกหลักสูตรในสถาบัน}}{\text{จำนวนหลักสูตรในสถาบันทั้งหมด}}$

ค่าเป้าหมาย ระดับ 3

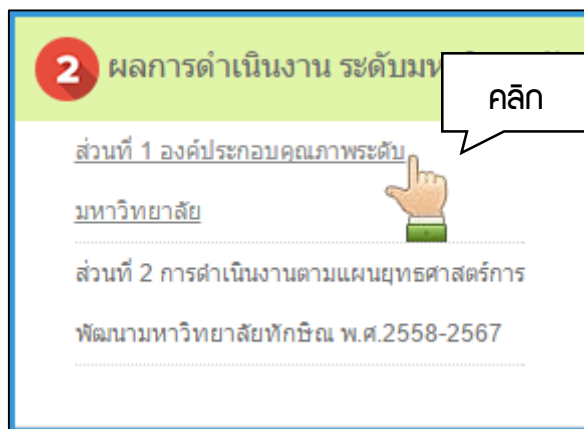
คะแนนเฉลี่ย ค่าเป้าหมาย 3

3. คลิก

## การรายงานผลการดำเนินงาน

สำหรับระดับส่วนงานจะประกอบด้วย 2 ส่วน เช่นกันซึ่งทั้ง 2 ส่วนจะมีขั้นตอนการใช้งานเหมือนกัน จึงขอ ยกตัวอย่างการใช้งานเฉพาะส่วนที่ 1 ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เลือกเมนูที่ 2 ผลการดำเนินงาน ระดับมหาวิทยาลัย “ส่วนที่ 1 องค์กรประกอบคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย”



2. เลือกองค์ประกอบที่ต้องการรายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1 องค์กรประกอบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา : 2558

1. เลือกปีการศึกษา

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนเฉลี่ยค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง
			คะแนนเฉลี่ย
องค์กรประกอบที่ 1 ระบบประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA	2	3	3.78
รวม	2	3	

2. คลิก

3. เลือกตัวบ่งชี้ที่ต้องการรายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1 องค์กรประกอบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย > ตัวบ่งชี้

← กลับไป

องค์กรประกอบที่ 1 ระบบประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA

ตัวบ่งชี้	คะแนนค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินคุณภาพ	การบรรลุเป้าหมาย
		คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ C.1 การรับและการสำเร็จการศึกษาของนิสิตนักศึกษา	3		ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ C.2 การดำเนินงานของบัณฑิต หรือการใช้ประโยชน์จากบัณฑิต	3		ไม่บรรลุ
รวม	3	3.78	

คลิก

#### 4. กรอกรายละเอียดผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

เนื่องจากข้อจำกัดของฐานข้อมูล ซึ่งรองรับข้อมูลสูงสุดเพียง 20,000 ตัวอักษรเท่านั้น!! หากเกิน ระบบจะตัดทิ้งโดยอัตโนมัติ  
หากข้อมูลมากเกินไปข้อจำกัด แนะนำให้แนบเป็นหลักฐานอ้างอิงแทน

ประเด็น	ผลการดำเนินงานและหมายเลขหลักฐานอ้างอิง	บันทึก
ผลการดำเนินงาน	<p>1. กรอกรายผลการดำเนินงาน</p>	<p>2. คลิก</p> <p>บันทึก</p>
รายการหลักฐานอ้างอิง	<p>7. คลิกเพื่อจัดการหลักฐานอ้างอิง (รอบ 12 เดือน)</p> <p>จัดการหลักฐานอ้างอิง</p>	
ผลการประเมินคุณภาพ	<p>3. กรอกรายผลการดำเนินงานสรุป</p> <p>4. กรอกรายคะแนน</p>	<p>5. เลือกการสรุปเป้าหมาย</p> <p>6. คลิก</p> <p>บันทึก</p>

#### 5. จัดการหลักฐานอ้างอิง สามารถใช้งานได้ในการรายงาน รอบ 12 เดือน

รายงานผล > จัดการหลักฐานอ้างอิง

กลับ

ตัวบ่งชี้ที่ C.1 การรับและการสำเร็จการศึกษาของนิสิตนักศึกษา

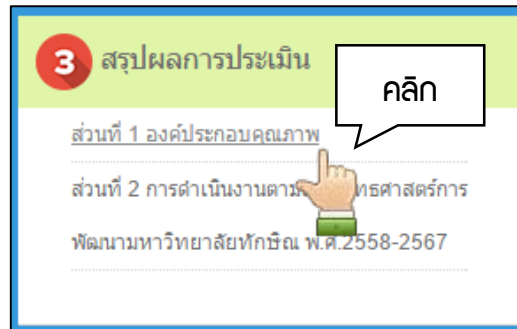
รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง	ประเภท	วันที่เพิ่ม	ผู้เพิ่ม	แก้ไข	ลบ
หมายเลข :	<p>1. กรอกรายหมายเลข</p> <p>*ตัวอย่าง เช่น 1.1-1*</p>					
ชื่อหลักฐานอ้างอิง	<p>2. กรอกรายชื่อหลักฐานอ้างอิง</p>					
เอกสารหลักฐาน :	<p>3. เลือกไฟล์</p> <p>เลือกไฟล์   ไม่ได้เลือกไฟล์</p> <p>*อนุญาตให้ใช้ไฟล์ประเภท PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPEG, JPG, ZIP, RAR, 7Z เท่านั้น! - ชื่อไฟล์ห้ามมีจุด (.) และอักขระพิเศษ ความยาวไม่เกิน 200 ตัวอักษร - ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB</p>					<p>4. คลิก</p> <p>เพิ่ม</p>
หรือ URL หลักฐาน :	<p>3. หรือกรอกราย URL</p> <p>*ตัวอย่าง เช่น http://www.tsu.ac.th/</p>					

## การรายงานสรุปผลการประเมิน

สำหรับระดับส่วนงานจะประกอบด้วย 2 ส่วน เช่นกันซึ่งทั้ง 2 ส่วนจะมีขั้นตอนการใช้งานเหมือนกัน จึงขอแยกตัวอย่างการใช้งานเฉพาะส่วนที่ 1 ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เลือกเมนูที่ 3 สรุปผลการประเมิน “ส่วนที่ 1 องค์กรประกอบคุณภาพ”



2. กรอกข้อมูลสรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมิน ส่วนที่ 1 องค์กรประกอบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา : 2558

1. เลือกปีการศึกษา

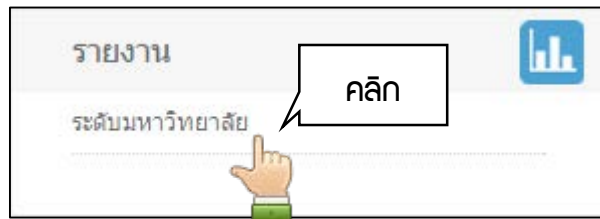
เนื่องจากข้อจำกัดของฐานข้อมูล ซึ่งรองรับข้อมูลสูงสุดเพียง 20,000 ตัวอักษรเท่านั้น!! หากเกิน ระบบจะตัดทิ้งโดยอัตโนมัติ

จุดแข็ง	2. กรอกจุดแข็ง
แนวทางส่งเสริมจุดแข็ง	3. กรอกแนวทางส่งเสริมจุดแข็ง
จุดที่ควรพัฒนา	4. กรอกจุดที่ควรพัฒนา
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	5. กรอกข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
นวัตกรรม/good practice	6. กรอกนวัตกรรม/good practice
ผู้ประเมิน	คลิก

บันทึก

## การดูรายงาน

1. เลือกเมนู รายงาน “ระดับมหาวิทยาลัย”



2. เลือกองค์ประกอบ หรือ ยุทธศาสตร์ ที่ต้องการดูรายงาน

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา : 2557

1. เลือกปีการศึกษา

ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร

หมายเลข      รายการเอกสาร

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน

4. คลิกเพื่อพิมพ์ตารางสรุป

ประเด็นประเมินคุณภาพการศึกษา	จำนวนตัวบ่งชี้	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนเฉลี่ย ค่าเป้าหมาย	ผลประเมินตนเอง	ผลประเมินกรรมการ	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
				คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเฉลี่ย	ประเมินตนเอง	กรรมการประเมิน

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง
-------------------------------	--------------------------	----------------------------------	------------------------------

2. คลิกเลือกส่วนที่ต้องการดูรายงาน

3. คลิกเพื่อส่งออกข้อมูลตัวบ่งชี้ทั้งหมด เป็นไฟล์ Word

5. คลิกเพื่อพิมพ์ตารางสรุป